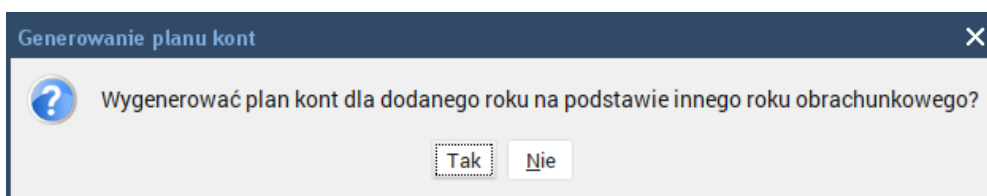


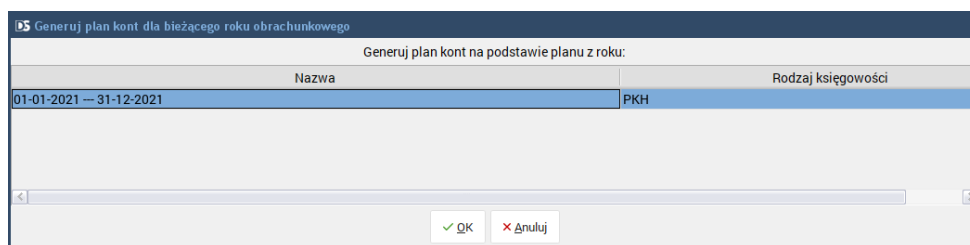
# Instrukcja dodania sprawozdania finansowego „INFORMACJA FINANSOWA DOTYCZĄCA PROWADZENIA ROD” (Art. 33).

Instrukcja dla użytkowników, którzy już pracują na programie DGCS PZD System:

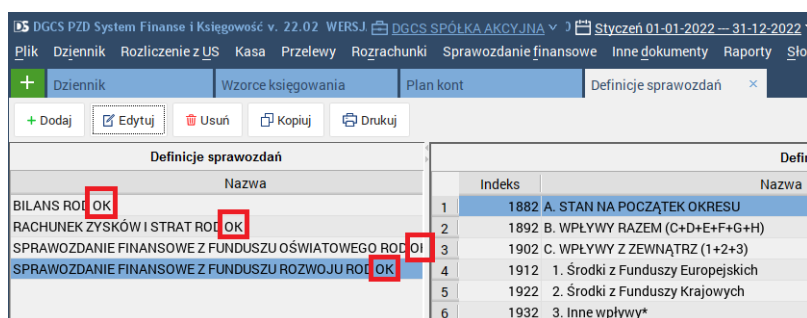
1. Po zainstalowaniu generacji 22 programu DGCS PZD System proszę wejść w opcję Konfiguracja → Lata rozrachunkowe → Dodaj rok i dodać rok 2022.  
Przy pytaniu „Wygenerować plan kont na podstawie innego roku obrachunkowego”:



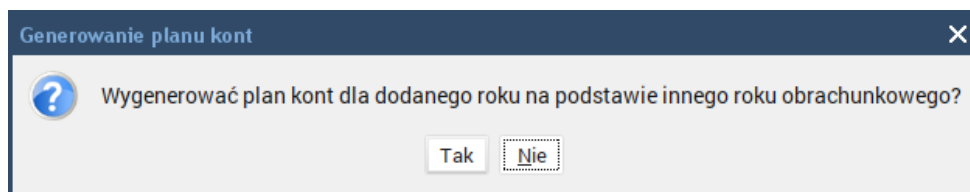
wybrać opcję „Tak” i wskazać rok 2021:



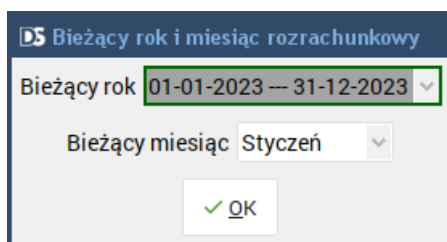
2. Wejść w rok 2022 i zaksięgować BO z BZ w opcji Narzędzia → Księguj BO z BZ.
3. Wejść w Definicje sprawozdań finansowych i zweryfikować sprawozdania finansowe, z których użytkownik korzysta. Można je również oznaczyć tak aby było wiadomo że one są poprawne np. poprzez edycję nazwy sprawozdania i dopisanie tekstu „OK”:



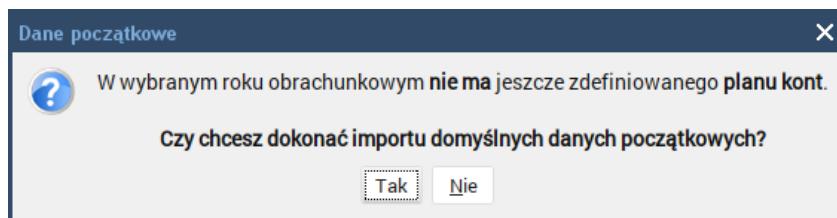
4. Założyć rok obrachunkowy z przyszłości np. 2023 a w nim już nie generować planu kont na podstawie innego roku tylko zaimportować dane z pliku ROD.XML.  
Wchodzimy w Konfiguracja → Lata rozrachunkowe → Dodaj rok → wpisujemy rok 2023 → Zapisz → przy pytaniu „Wygenerować plan kont na podstawie innego roku obrachunkowego”:



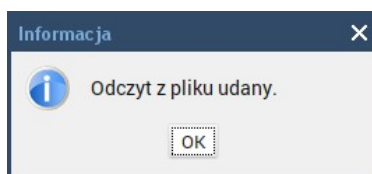
wybieramy opcję „Nie” i wybieramy ten rok:



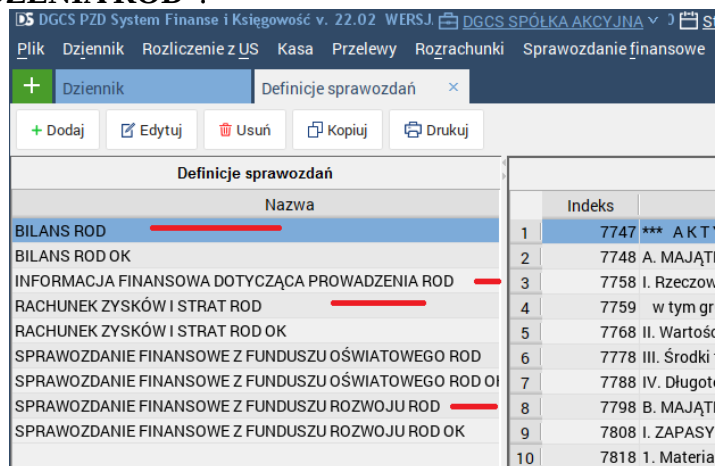
Przy pytaniu:



wybieramy opcję „Tak” → Import z pliku → OK:



5. Wchodzimy w rok obrachunkowy 2023 a w nim w opcję:
  - 5.1. Słowniki → Wzorce księgowania i drukujemy definicje wzorców księgowania dla:
    - a) KP płatność
    - b) KW bez rozrachunku
    - c) Przeksięgowanie opłaty partycypacyjnej
    - d) Wyciąg bankowy
6. Wchodzimy w Konfiguracja → Lata rozrachunkowe → zaznaczmy rok 2023 i usuwamy → przechodzimy do roku 2022.
  - 6.1. Wchodzimy w Sprawozdania finansowe → Definicja sprawozdań i usuwamy nadmiarowe sprawozdania, czyli te które nie zawierają naszych oznaczeń oraz pozostawiamy **nowe** sprawozdanie „**INFORMACJA FINANSOWA DOTYCZĄCA PROWADZENIA ROD**”:



Nazwa	Indeks
BILANS ROD	1 7747 *** AKT
BILANS ROD OK	2 7748 A. MAJĄTI
INFORMACJA FINANSOWA DOTYCZĄCA PROWADZENIA ROD	3 7758 I. Rzeczow
RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT ROD	4 7759 w tym gr
RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT ROD OK	5 7768 II. Wartośc
SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z FUNDUSZU OŚWIATOWEGO ROD	6 7778 III. Środki
SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z FUNDUSZU OŚWIATOWEGO ROD OK	7 7788 IV. Długot
SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z FUNDUSZU ROZWOJU ROD	8 7798 B. MAJĄTI
SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z FUNDUSZU ROZWOJU ROD OK	9 7808 I. ZAPASY
	10 7818 1. Materia

6.2. Wchodzimy w opcję Słowniki → Plan kont i dla nowego roku dodajemy konta według poniższej listy:

Konto	TREŚĆ
<b>711</b>	<b>Oplaty ogrodowe</b>
<b>711-1</b>	<b>Oplaty ogrodowe bieżące</b>
711-1-1	na bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej
711-1-2	na dostawę energii elektrycznej, ciepłej, gazu, wody
711-1-3	na ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publicznoprawne
711-1-4	na utrzymanie porządku i czystości w tym: na wywóz śmieci
711-1-5	na zarządzanie ROD
<b>711-2</b>	<b>Oplaty ogrodowe zaległe</b>
5011	Koszty posiedzeń statutowych
5012	Koszty narad, odpraw, kursokonferencji
5013	Koszty działania aktywu
5014	Koszty konkursów, wystaw i prop. działalności PZD
5015	Koszty działalności socjalnej i oświatowej
5017	Pozostałe koszty statutowe
<b>550</b>	<b>KOSZTY ADMINISTRACYJNE</b>
<b>00</b>	<b>Amortyzacja</b>
<b>01</b>	<b>Zużycie materiałów i energii:</b>
01-1	na bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej
01-2	na dostawę energii elektrycznej, ciepłej, gazu, wody
01-4	na utrzymanie porządku i czystości na terenie ogólnym
01-5	pozostałe
<b>02</b>	<b>Usługi obce</b>
02-1	na bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej
02-4	na utrzymanie porządku i czystości na terenie ogólnym
02-5	pozostałe
<b>03</b>	<b>Podatki i opłaty</b>
<b>04</b>	<b>Wynagrodzenia</b>
04-1	na bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej
04-4	na utrzymanie porządku i czystości na terenie ogólnym
04-5	pozostałe
<b>05</b>	<b>Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia</b>
05-1	na bieżącą konserwację infrastruktury ogrodowej
05-4	na utrzymanie porządku i czystości na terenie ogólnym
05-5	pozostałe
<b>06</b>	<b>Koszty podróży</b>
<b>09</b>	<b>Pozostałe koszty</b>
09-3	ubezpieczenia majątku
09-5	inne

6.3. Wchodzimy w Słowniki → Wzorce księgowania i edytujemy wzorce zgodnie z wydrukami, które sporządziliśmy w punkcie 5.1.